



Algemene voorwaarden Pret in herstel BV, geregisterd bij Kamer van Koophandel onder nummer 54067316

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze algemene voorwaarden en/of bijzondere voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Zorgaanbieder: de rechtspersoon die één of meer instellingen beheert die zorg- en dienstverlening biedt aan zorgvragers.
- b. Zorgvrager: een natuurlijke persoon die zorg- en dienstverlening van de zorgaanbieder ontvangt of zal ontvangen, al dan niet vertegenwoordigd door diens wettelijk vertegenwoordiger, belangenbehartiger of een ander bij de zorgvrager betrokkene voor zover de zorgvrager geen wettelijk vertegenwoordiger of een belangenbehartiger heeft.
- c. Wettelijk vertegenwoordiger: de persoon die de handelings- en/of wilsonbekwame zorgvrager vertegenwoordigt, zijnde de ouder(s) of voogd in het geval van een minderjarige zorgvrager en een curator of mentor in het geval van een meerderjarige zorgvrager.
- d. Belangenbehartiger: de door zorgvrager aangewezen persoon die zonder wettelijke basis doch op basis van een schriftelijke opdracht van de zorgvrager deze vertegenwoordigt in het geval van wilsonbekwaamheid en de zorgvrager bijstaat in de behartiging van zijn belangen.
- e. Indicatiebesluit: het besluit van een indicatieorgaan waarin is vastgelegd of en zo ja naar welke aard, omvang en duur een zorgvrager in aanmerking komt voor een of meer functioneel omschreven WMO- zorgaanspraken. In geval de zorgaanspraak verblijf1 is aangewezen, wordt de omvang van de geïndiceerde zorgaanspraken uitgedrukt in een bepaald zorgzwaartepakket.
- f. Zorg(verlening): (het verrichten van) handelingen op het gebied van zorg en ondersteuning van een zorgvrager.
- g. Dienst(verlening): (het verrichten van) andere handelingen dan zorgverlening rechtstreeks betrekking hebbend op een zorgvrager.

- h. Zorgarrangement: de overeengekomen zorg en diensten, afgeleid van het indicatiebesluit van de zorgvrager.
- i. Zorgplan: het document waarin de afspraken over het zorgarrangement schriftelijk uitgewerkt worden. Het zorgplan vormt een geheel met de overeenkomst.
- j. Zorg in natura (ZIN): zorg waarvoor de zorgaanbieder volgens de wettelijke regels vergoeding ontvangt voor de individuele zorgvrager.
- k. Persoonsgebonden budget (PGB): een subsidie die aan zorgvrager op basis van een indicatiebesluit is toegekend en waarmee zorgvrager zelf zorg kan inkopen.
- l. De (zorg- en dienstverlenings-) overeenkomst: de individuele overeenkomst die tussen zorgaanbieder en zorgvrager schriftelijk wordt aangegaan en waarmee de zorgaanbieder zich jegens de zorgvrager verbindt om zorg- en dienstverlening te verrichten tegen betaling of door ZIN te bieden.
- m. Geneeskundige behandelingsovereenkomst: een overeenkomst waarbij de zorgaanbieder zich verbindt tot het verrichten van handelingen op het gebied van de geneeskunst rechtstreeks betrekking hebbend op een zorgvrager.
- n. Wgbo: de wet inzake de geneeskundige behandelingsovereenkomst (Boek 7, titel 7, afdeling 5 Burgerlijk Wetboek).
- o. ZEB: Zelfstandig Eigen Bijdrage (ZEB) : Los van de zorgovereenkomst afgenomen diensten.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle zorg- en dienstverleningsovereenkomsten tussen de zorgvrager en zorgaanbieder.
2. Naast deze algemene voorwaarden kunnen bijzondere voorwaarden van toepassing zijn. In het geval bijzondere voorwaarden afwijken van de algemene voorwaarden, gaan de bepalingen uit de bijzondere voorwaarden voor.
3. Afwijkingen van de algemene voorwaarden of bijzondere voorwaarden dienen uitdrukkelijk en schriftelijk te zijn overeengekomen.

Artikel 3 Overeenkomst

1. Het recht op zorg- en dienstverlening wordt van kracht na het aangaan van een zorg- en dienstverleningsovereenkomst tussen de zorgaanbieder en de zorgvrager.
2. Een zorg- en dienstverleningsovereenkomst wordt schriftelijk aangegaan en komt tot stand na ondertekening door zorgaanbieder en zorgvrager.
3. In het geval de feitelijke zorg- en dienstverlening op een eerdere datum is begonnen dan de ondertekening van de overeenkomst, geldt die datum als ingangsdatum van de overeenkomst. In de overeenkomst wordt die ingangsdatum vastgelegd.
4. In de overeenkomst leggen zorgaanbieder en zorgvrager het overeengekomen zorgarrangement vast.

5. Tenzij anders aangegeven maken deze algemene en bijzondere voorwaarden uitdrukkelijk deel uit van de overeenkomst.
6. Onderdeel van iedere overeenkomst is de verplichting van zorgvrager om een huur, servicekosten en ZEB (Zelfstandig Eigen Bijdrage) te voldoen aan zorgaanbieder.
7. Zorgvrager is ermee bekend en stemt erin mee in dat samen met het tekenen van de huurovereenkomst eerst een akte van cessie dient te worden getekend waarbij de vordering uit hoofde van huur wordt gecedeerd zodat de huur direct door de derde partij aan verhuurder, Clean Living, dient te worden voldaan. Zorgvrager dient actief op de hoogte te houden van wijziging van zijn of haar inkomstenbron en verplicht zich bovendien tot het ondertekenen van een nieuwe akte van cessie.

Artikel 4 Overeenkomst en WGB0

Op iedere zorg- en dienstverleningsovereenkomst zijn de normen uit de Wgbo van overeenkomstige toepassing, tenzij daarvan in deze algemene voorwaarden of de zorg- en dienstverleningsovereenkomst uitdrukkelijk wordt afgeweken.

Artikel 5 Beëindiging en opzegging

1. De zorg- en dienstverleningsovereenkomst eindigt door:
 - a. het verstrijken van de looptijd;
 - b. het verlopen van het afgegeven indicatiebesluit;
 - c. het overlijden van de zorgvrager;
 - d. een door de zorgaanbieder geconstateerd definitief vertrek van de zorgvrager uit de instelling van de zorgaanbieder
 - e. opzegging;
 - f. ontbinding;
 - g. een rechterlijke machtiging of andere titel op grond waarvan de zorgvrager elders gedwongen wordt opgenomen en de overeengekomen zorg- en dienstverlening als gevolg daarvan feitelijk wordt gestaak
2. De zorgaanbieder kan de overeenkomst opzeggen op grond van zodanig zwaarwegende redenen, dat voortzetting van de zorg- en dienstverlening in redelijkheid niet kan worden verlangd. Onder deze redenen wordt in ieder geval verstaan:
 - a. dat de zorgvrager zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet naleeft;
 - b. de zorgvrager weigert de medewerking te verlenen die redelijkerwijs nodig is voor een goede uitvoering van de overeenkomst;
 - c. de zorgvrager, diens wettelijk vertegenwoordiger, belangenbehartiger of anderen bij de zorgvrager betrokkenen gedragingen vertoont/vertonen jegens medewerkers of cliënten van zorgaanbieder, die voortzetting van de zorg- en dienstverlening niet meer mogelijk maken;

- d. de omvang of zwaarte van de zorg- en of dienstverlening door een gewijzigde (zorg)vraag zich zodanig ontwikkelt dat deze buiten de reikwijdte van de overeenkomst gaat vallen en de zorgaanbieder en de zorgvrager geen afspraken kunnen maken over een aanpassing van de overeenkomst;
 - e. op het moment dat de zorgaanbieder, als gevolg van een niet aan de zorgaanbieder verwijtbare omstandigheid, geen vergoeding meer ontvangt van het zorgkantoor en/of de zorgverzekeraar voor de uitvoering van de overeengekomen zorg- en dienstverlening en de zorgvrager deze ook niet voor eigen rekening afneemt;
 - f. de zorgvrager als gevolg van een rechterlijke machtiging of andere titel gedwongen wordt opgenomen in de instelling van de zorgaanbieder en de zorgvrager en de zorgaanbieder geen overeenstemming kunnen bereiken over de beëindiging dan wel, indien relevant, aanpassing van de overeengekomen zorg- en dienstverlening;
 - g. in geval van surséance van de zorgaanbieder.
3. Zorgaanbieder zal bij opzegging naar zijn vermogen behulpzaam zijn bij het vinden van een alternatief voor zorgvrager.
4. In de gevallen genoemd in 5.2. kan opzegging door de zorgaanbieder tegen elke dag van de kalendermaand geschieden, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden, tenzij dringende, aan de zorgvrager onverwijld mee te delen redenen, onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst rechtvaardigen. Opzegging met onmiddellijke ingang kan in ieder geval geschieden in de in 5.2 sub e en g genoemde gevallen.
5. Indien de zorgaanbieder deze algemene voorwaarden wijzigt, kan de zorgvrager de overeenkomst opzeggen tegen de dag waarop de wijziging van de algemene voorwaarden in werking treedt.
6. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
7. De zorgaanbieder en de zorgvrager zullen met elkaar in overleg treden over de aanpassing van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven. Van dergelijke omstandigheden is in ieder geval sprake indien:
 - a. de zorgvrager op grond van een rechterlijke machtiging of andere titel gedwongen wordt opgenomen in de instelling van de zorgaanbieder;
 - b. de zorgaanbieder geheel of gedeeltelijk geen vergoeding meer ontvangt van het zorgkantoor en/of de zorgverzekeraar voor de uitvoering van de overeengekomen zorg- en dienstverlening;
 - c. om andere redenen de omvang of zwaarte van de zorg- en/of dienstverlening door een gewijzigde (zorg)vraag zich zodanig ontwikkelt dat deze geheel of gedeeltelijk buiten de reikwijdte van de overeenkomst gaat vallen.
8. De client kiest er zelf voor de overeenkomst per direct te beëindigen:
 - a. bij een terugval in gebruik van middelen, drank, in welke vorm dan ook of gokken
 - b. bij seksuele handelingen met hulpverlening
 - c. bij agressie jegens hulpverlening of medebewoners

Artikel 6 Indicatie

1. De zorgvrager die ZIN ontvangt of met een PGB zorg inkoop, dient over een geldig indicatiebesluit te beschikken.
2. Indien de zorgvraag zich naar aard en omvang zodanig ontwikkelt dat de zorgaanbieder zijns inziens geen verantwoorde zorg kan leveren binnen de grenzen van het indicatiebesluit, vraagt de zorgvrager dan wel zijn wettelijke vertegenwoordiger op gemotiveerd schriftelijk verzoek van de zorgaanbieder binnen 5 werkdagen daaropvolgend een nieuw indicatiebesluit aan bij het indicatieorgaan.

Artikel 7 Zorg- en dienstverlening

De zorgaanbieder biedt de zorgvrager zorg- en dienstverlening overeenkomstig de eisen van goede zorgverlening en de geldende normen van professionaliteit, kwaliteit en wetenschap.

Artikel 8 Ruimtelijke privacy

1. De zorgaanbieder draagt ervoor zorg dat de zorg(verlening) wordt uitgevoerd buiten de waarneming van anderen dan de zorgvrager, tenzij de zorgvrager ermee heeft ingestemd dat de zorg(verlening) kan worden waargenomen door anderen of uitstel niet verantwoord is of het uitvoeren van de verrichtingen buiten de waarneming van anderen redelijkerwijs niet mogelijk is.
2. Onder anderen dan de zorgvrager zijn niet begrepen degenen van wie beroepshalve de medewerking bij de uitvoering van de verrichting noodzakelijk is.
3. Onder anderen dan de zorgvrager zijn evenmin begrepen de personen genoemd in artikel 20.1 van wie toestemming is vereist voor het uitvoeren van de overeenkomst bij een minderjarige of wilsonbekwame zorgvrager, tenzij door hun aanwezigheid niet de zorg kan worden verleend zoals bedoeld in artikel 7.1.

Artikel 9 Informatie

1. Zorgaanbieder geeft aan zorgvrager algemene informatie over de zorgverlening en die specifieke informatie over de inhoud van de te verlenen zorg- en dienstverlening, waarover de zorgvrager redelijkerwijze dient te beschikken. De zorgaanbieder geeft deze informatie schriftelijk als de zorgvrager daarom vraagt.
2. De informatie is begrijpelijk en passend bij de leeftijd en bevattingvermogen van zorgvrager.

De informatie staat in juiste verhouding tot de aard van de zorg en dienstverlening die zorgvrager krijgt en waarvan hij met in achtneming van zijn beperkingen redelijkerwijs op de hoogte moet zijn.

3. Zorgaanbieder geeft de informatie alleen niet indien die zou leiden tot ernstig nadeel voor de zorgvrager. Indien het belang van de zorgvrager dit vereist geeft de zorgaanbieder de desbetreffende informatie aan de wettelijk vertegenwoordiger van de zorgvrager, diens

belangenbehartiger dan wel een ander bij de zorgvrager betrokkene. Voordat zorgaanbieder overgaat tot het onthouden van informatie, raadpleegt hij een andere terzake deskundige hulpverlener.

4. Als de zorgvrager geen informatie wil ontvangen respecteert de zorgaanbieder dit, behalve indien het belang dat de zorgvrager daarbij heeft niet opweegt tegen het nadeel dat daaruit voor hemzelf of anderen kan voortvloeien.
5. Bij het aangaan van de overeenkomst verstrekt de zorgaanbieder daarnaast informatie over, medezeggenschap en cliëntenraad, de klachtenregeling conform artikel 11, huisregels, protocollen en overig relevant beleid van de zorgaanbieder.

Artikel 10 Zorgplan en toestemming

1. De afspraken over de uitwerking van het zorgarrangement worden neergelegd in een zorgplan Het zorgplan wordt zo spoedig mogelijk na aanvang van de zorgverlening gemaakt.
2. Het zorgplan komt in overleg met en met instemming van de zorgvrager tot stand. Door instemming met het zorgplan geeft de zorgvrager toestemming voor de uitvoering van alle handelingen die deel uitmaken van het zorgplan.
3. Voor ingrijpend medisch handelen of andere handelingen die geen onderdeel uitmaken van het zorgplan, is - behoudens wanneer spoedeisend handelen vereist is - uitdrukkelijke toestemming van zorgvrager nodig. Onder spoedeisend wordt verstaan de kennelijke noodzaak tot onverwijld uitvoeren van de handeling om ernstig nadeel voor de zorgvrager te voorkomen. Achteraf wordt de zorgvrager zo spoedig mogelijk ingelicht over de handeling.
4. Het zorgplan wordt periodiek geëvalueerd. In het zorgplan worden hierover afspraken gemaakt. Bijstelling geschiedt in onderling overleg.
5. Indien zorgaanbieder het voor de goede uitvoering van de overeenkomst van belang of noodzakelijk acht dat de zorgverlening op een andere plaats geschiedt dan in de overeenkomst of het zorgplan is aangegeven, overlegt de zorgaanbieder hier voorafgaand over met de zorgvrager.
6. In geval van een kortdurend zorgarrangement kan zorgaanbieder afwijken van de in artikel omschreven uitwerking in een zorgplan.

Artikel 11 Verplichtingen van de zorgvrager

1. Zorgvrager verleent naar beste kunnen de medewerking die redelijkerwijs nodig is voor het uitvoeren van de overeenkomst.
2. Zorgvrager is gehouden alle gegevens en schriftelijke stukken die de zorgaanbieder in redelijkheid nodig heeft voor het goed uitvoeren van de zorg- en dienstverlening, tijdig ter beschikking te stellen.
3. Zorgvrager is verplicht de zorgaanbieder meteen te informeren over feiten en omstandigheden die voor de uitvoering van de zorg- en dienstverlening van belang kunnen zijn.
4. Zorgvrager staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter hand gestelde gegevens en schriftelijke stukken.

5. Indien het naar oordeel van zorgaanbieder, bijvoorbeeld indien het voor de begeleiding en juiste uitvoering van haar zorgtaken, de zorgvraag of de onderlinge veiligheid van cliënten, noodzakelijk is dat een zorgvrager binnen de vestigingen van Pret in hertstel dient te verhuizen, dan werkt zorgvrager hier op eerste verzoek aan mee onder voorwaarde dat zorgaanbieder de noodzaak van de beslissing toelicht. De verhuizing heeft tot gevolg dat de lopende huurovereenkomst met Clean Living B.V. in stand blijft maar betrekking heeft op een nader door partijen te bepalen kamer.

Artikel 12 Dossiervorming, geheimhouding en privacy

1. De zorgaanbieder richt een dossier in met betrekking tot de zorg- en dienstverlening voor zorgvrager. Hij houdt in het dossier aantekeningen van de relevante gegevens over de gezondheid van de zorgvrager en de gegevens die direct verband houden met de zorg en dienstverlening.
2. Het zorgplan maakt deel uit van het dossier.
3. Het dossier is eigendom van de zorgaanbieder.
4. De zorgaanbieder draagt zorg dat aan anderen dan de zorgvrager geen inlichtingen over de zorgvrager dan wel inzage in of afschrift van het dossier worden verstrekt dan met toestemming van de zorgvrager. Het verstrekken gebeurt ook dan alleen voor zover daardoor de persoonlijke levenssfeer van een ander niet wordt geschaad.
5. Aan degenen die rechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst en hun vervangers kan zonder toestemming van de zorgvrager inlichtingen of inzage worden gegeven, voor zover nodig voor de uitoefening van hun werkzaamheden.
6. Aan de wettelijk vertegenwoordiger of belangenbehartiger van de minderjarige of wilsonbekwame zorgvrager kan zonder toestemming van de zorgvrager inlichtingen of inzage gegeven worden, voor zover deze informatie nodig is voor de vertegenwoordiging.
7. Door de ondertekening van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst geeft de zorgvrager toestemming voor het gebruik van gegevens door de zorgaanbieder met betrekking tot de zorgvrager ten behoeve van zorg ondersteunende functies, zoals dossierbeheer, financiële afwikkeling, intercollegiale toetsing, intervisie, supervisie, opleiding, kwaliteitsbewaking en kwaliteitsbevordering.
8. De zorgaanbieder bewaart het dossier gedurende vijftien jaren, te rekenen vanaf het tijdstip waarop de zorg- en dienstverleningsovereenkomst is beëindigd. Gegevens met betrekking tot de zorgvrager die niet tot het dossier behoren, bewaart de zorgaanbieder zo lang als nodig is voor het doel waarvoor de gegevens zijn verkregen. Na afloop van die termijn vernietigt de zorgaanbieder de gegevens. Indien het gegevens betreft die hij van de zorgvrager heeft ontvangen, geeft hij deze aan de zorgvrager terug.
9. De zorgaanbieder vernietigt het dossier of gedeelten van het dossier binnen drie maanden na een daartoe strekkend schriftelijk verzoek van de zorgvrager, tenzij het verzoek bescheiden betreft waarvan redelijkerwijs aannemelijk is dat de bewaring van aanmerkelijk belang is voor een ander dan de zorgvrager als mede voor zover het bepaalde bij of krachtens de wet zich tegen vernietiging verzet.

10. De zorgaanbieder verstrekt de zorgvrager inzage en afschrift van de bescheiden die deel uitmaken van het dossier. De verstrekking blijft achterwege voor zover dit noodzakelijk is in het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van een ander. De zorgaanbieder mag voor de verstrekking van het afschrift een redelijke vergoeding vragen.
11. Bij ZIN verleent de zorgaanbieder medewerking aan het verstrekken van gegevens ten behoeve van de controles door het zorgkantoor, voor zover deze controles worden uitgevoerd in overeenstemming met de privacywetgeving.
12. Persoonsgegevens van de zorgvrager worden verwerkt overeenkomstig de regels van de Wet bescherming persoonsgegevens.

Artikel 13 Klachten

1. Zorgaanbieder heeft op basis van de Wet Klachtrecht en geschillen zorg (WGKKZ) een klachtenregeling vastgesteld. De klachtenregeling ligt ter inzage bij de zorgaanbieder en wordt op verzoek van de zorgvrager toegestuurd.
2. De zorgvrager kan klachten over de zorg- en dienstverlening en over formulieren van de zorgaanbieder mondeling en schriftelijk kenbaar maken op de wijze zoals vastgelegd in de klachtregeling van de zorgaanbieder.
3. Als een zorgvrager een formulier dat de zorgaanbieder hem ter invulling heeft voorgelegd overbodig of te ingewikkeld vindt, kan hij daarover een klacht indienen. Indien zo'n klacht via de in het tweede lid bedoelde klachtenprocedure niet wordt opgelost, kan de zorgvrager de klacht voorleggen aan de Nederlandse Zorgautoriteit (NZA). Uitspraken van de NZa strekken de zorgaanbieder en de zorgvrager tot bindend advies.

Artikel 14 Aansprakelijkheid

1. Zorgvrager is gehouden zorgaanbieder in de gelegenheid te stellen een door de zorgaanbieder tekortschieten in de nakoming van de overeenkomst binnen een redelijke termijn voor rekening van zorgaanbieder te herstellen.
2. De aansprakelijkheid van zorgaanbieder is beperkt tot het bedrag dat terzake door een door de zorgaanbieder gesloten verzekering wordt uitgekeerd, voor zover deze aansprakelijkheid door de verzekering wordt gedekt. Indien de verzekering in enig geval geen dekking biedt of niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid beperkt, bij zorg- en dienstverleningsovereenkomsten die op het moment van de schadeveroorzakende gebeurtenis ten hoogste drie maanden hebben geduurd: tot ten hoogste het bedrag dat met de overeenkomst gemoeid is en bij die op het moment van de schadeveroorzakende gebeurtenis langer dan drie maanden hebben geduurd: tot ten hoogste het bedrag dat met de overeenkomst is gemoeid over de periode van ten hoogste drie maanden direct voorafgaande aan het plaatsvinden van de schade veroorzakende gebeurtenis.
3. Het bepaalde in artikel 14.2 is mede van toepassing op de door zorgaanbieder ingeschakelde derden.

4. De beperkingen in aansprakelijkheid zoals omschreven in artikel 14.2. gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet of grove schuld van de zijde van de zorgaanbieder.
5. De beperking van de aansprakelijkheid van zorgaanbieder zoals bepaald in artikel 14.2 geldt niet voor zover sprake is van zorg in de zin van de geneeskundige behandelingsovereenkomst (Wgbo).
6. De in de Wgbo opgenomen norm van de zogenaamde 'centrale aansprakelijkheid' geldt uitsluitend in situaties waarop in de Wgbo van toepassing is.
7. De zorgvrager is verplicht een verzekering voor wettelijk aansprakelijkheid (WA) te sluiten.

Artikel 15 Betalingen, eigen bijdrage

1. Bij levering van zorg- en dienstverlening op basis van ZIN declareert de zorgaanbieder de kosten van de overeengekomen zorg- en dienstverlening aan de instelling die de indicatie heeft afgesloten of waar een contract mee is afgesloten..
2. Bij ZIN kan zorgvrager een wettelijke eigen bijdrage verschuldigd zijn volgens de regels van de AWBZ. Zorgaanbieder informeert de zorgaanvrager over de wettelijke eigen bijdrage. Zorgaanbieder is verplicht en bevoegd om zijn medewerking te verlenen aan de gegevensuitwisseling die nodig is voor het vaststellen van de wettelijke eigen bijdrage.
3. Indien zorgvrager aanvullende zorg- en dienstverlening wil ontvangen die niet onder ZIN valt of die buiten het indicatiebesluit valt, komt deze voor rekening van de zorgvrager. Aanvullende zorg- en dienstverlening levert de zorgaanbieder uitsluitend op basis van een schriftelijke overeenkomst met de zorgvrager.
4. Bij levering van zorg- en dienstverlening op andere basis dan bedoeld in lid 1, waaronder op basis van een PGB, declareert de zorgaanbieder de overeengekomen zorg- en dienstverlening.
5. Op alle zorg- en dienstverlening voor rekening van de zorgvrager zijn de bijzondere voorwaarden (betalingsvoorwaarden) van toepassing.

Artikel 16 Arbeidsomstandigheden

In het geval zorgaanbieder zorg- en dienstverlening verleent in de privé-woning van zorgvrager, kunnen ten aanzien van de arbeidsomstandigheden nadere voorwaarden en eisen worden gesteld.

Artikel 17 (Intellectuele) eigendomsrechten²

1. Met betrekking tot de door of namens de zorgaanbieder uitgebrachte adviezen en/of publicaties terzake de zorg- en dienstverlening berusten de intellectuele eigendomsrechten bij de zorgaanbieder. De mede met advisering omtrent de zorg- en dienstverlening verband

houdende stukken die door de zorgvrager aan de zorgaanbieder zijn overhandigd, blijven eigendom van de zorgvrager.

2. De zorgvrager verbindt zich de door of namens de zorgaanbieder uitgebrachte adviezen niet aan derden ter inzage te geven dan na voorafgaande toestemming van de zorgaanbieder, tenzij dit vereist is op grond van een wettelijk voorschrift of het gebruik betreft in een klachtenprocedure, een tuchtrechtelijke procedure, of andere juridische procedure waarin ook de zorgaanbieder of een aan hem verbonden zorgverlener partij is.
3. Indien de zorgvrager binnen de instelling van de zorgaanbieder en/of met gebruikmaking van de middelen van de zorgaanbieder een (kunst)werk tot stand brengt waarop intellectuele eigendomsrechten rusten, dan komen deze rechten toe aan de zorgaanbieder. Door middel van de ondertekening van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst draagt de zorgvrager deze rechten bij voorbaat over aan de zorgaanbieder.

Artikel 18 Nakoming tegenover de wilsbekwame cliënt

1. Als een wilsbekwame zorgvrager ouder is dan 12 jaar, maar jonger is dan 16 jaar, dan heeft de zorgaanbieder de toestemming nodig van de minderjarige en van zijn wettelijk vertegenwoordiger voor het uitvoeren van de overeenkomst. De zorgaanbieder komt de verplichtingen die uit de overeenkomst met de zorgvrager voortvloeien zowel na tegenover de zorgvrager als tegenover diens wettelijk vertegenwoordiger.
2. Is een wilsbekwame zorgvrager 16 jaar of ouder is dan komt de zorgaanbieder de verplichtingen die uit de overeenkomst met de zorgvrager voortvloeien uitsluitend na tegenover de zorgvrager zelf.
3. Als een zorgvrager van 16 jaar of ouder naar het oordeel van de zorgaanbieder feitelijk bekwaam is om zijn wil te bepalen ter zake van een onderdeel van de overeenkomst, komt de zorgaanbieder zijn verplichtingen met betrekking tot dat onderdeel van overeenkomst na tegenover de zorgvrager.

Artikel 19 Nakoming tegenover de wilsonbekwame cliënt

1. Tegenover de zorgvrager die jonger is dan 12 jaar, komt de zorgaanbieder zijn verplichtingen uit de overeenkomst na tegenover de wettelijk vertegenwoordiger.
2. Tegenover de wilsonbekwame zorgvrager die ouder is dan twaalf jaar en jonger dan 18 jaar, komt de zorgaanbieder zijn verplichtingen uit de overeenkomst na tegenover de wettelijk vertegenwoordiger.
3. Tegenover de wilsonbekwame zorgvrager van 18 jaar of ouder komt de zorgaanbieder al zijn verplichtingen uit de overeenkomst na tegenover de wettelijk vertegenwoordiger van de zorgvrager, tenzij zorgvrager naar het oordeel van de zorgaanbieder feitelijk bekwaam is om ter zake van een onderdeel van de overeenkomst zijn wil te bepalen.
4. In dat geval volgt zorgaanbieder de wil van de zorgvrager voor wat betreft dat onderdeel.

5. Ontbreekt een wettelijk vertegenwoordiger als bedoeld in het vorige lid, dan komt de zorgaanbieder de verplichtingen die uit de overeenkomst met de zorgvrager voortvloeien na tegenover de belangenbehartiger. Ontbreekt ook een belangenbehartiger, dan komt de zorgaanbieder de verplichtingen die uit de overeenkomst met de zorgvrager voortvloeien na tegenover één van de volgende personen:
 - a. de echtgenoot van de zorgvrager;
 - b. de geregistreerde partner van de zorgvrager;
 - c. de levensgezel van de zorgvrager;
 - d. een ouder van de zorgvrager;
 - e. een kind van de zorgvrager;
 - f. een broer of zuster van de zorgvrager.

De zorgaanbieder kiest tegenover welke van de genoemde personen hij zijn verplichtingen nakomt, bij deze keuze spelen de feitelijke band van de betrokkene met de zorgvrager en diens geschiktheid om als vertegenwoordiger op te treden een belangrijke rol.

Artikel 20 Vertegenwoordiging

1. Indien de zorgaanbieder, op grond van een overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, zijn verplichtingen ten opzichte van de zorgvrager nakomt tegenover een andere persoon dan de zorgvrager zelf, dan betracht deze persoon de zorg van een goed vertegenwoordiger, onder meer door de zorgvrager zoveel mogelijk bij de vervulling van zijn taak als vertegenwoordiger te betrekken.
2. De zorgaanbieder komt zijn verplichtingen ten opzichte van de zorgvrager niet na ten opzichte van de in artikel 20.1 genoemde persoon als dit onverenigbaar is met de plicht van de zorgaanbieder zoals genoemd in artikel 7.
3. Als de zorgvrager zich verzet tegen een verrichting van ingrijpende aard waarvoor de persoon bedoeld in artikel 20.1 toestemming heeft gegeven, dan kan die verrichting slechts worden uitgevoerd indien zij kennelijk nodig is om ernstig nadeel voor de zorgvrager te voorkomen.
4. De zorgaanbieder kan zonder de toestemming van een persoon bedoeld in artikel 20.1 een verrichting uitvoeren indien de tijd voor het vragen van die toestemming ontbreekt doordat onverwijlde uitvoering van de verrichting kennelijk nodig is ten einde ernstig nadeel voor de zorgvrager te voorkomen.
5. Voor verrichtingen van niet ingrijpende aard mag de toestemming van een persoon bedoeld in artikel 20.1 worden verondersteld te zijn gegeven.

Artikel 21 Toepasselijk recht

1. Deze algemene voorwaarden en alle overeenkomsten waarop zij van toepassing zijn, worden beheerst door het Nederlandse recht.

2. Geschillen naar aanleiding van deze algemene en/of bijzondere voorwaarden en de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, zullen worden behandeld door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de zorgaanbieder is gevestigd.
3. In afwijking van het gestelde in artikel 21.2 kunnen zorgaanbieder en zorgvrager overeenkomen dat voorafgaand aan de behandeling van een geschil eerst een beroep wordt gedaan op een erkende mediator.
4. Geschillen tussen zorgaanbieder en zorgvrager over op geld waardeerbare schade tot een bedrag van maximaal € 5000,=, kunnen, onder voorwaarde dat zorgaanbieder daarbij is aangesloten, zowel door de zorgaanbieder als de zorgvrager voorgelegd worden aan de Geschillencommissie zorginstellingen te Den Haag volgens het toepasselijke reglement van de Geschillencommissie. Het reglement van de Geschillencommissie zorginstellingen staat op de website
5. De Geschillencommissie zorginstellingen neemt een klacht alleen in behandeling als deze eerst bij de zorgaanbieder is ingediend.

Artikel 22 Annulering

1. Te leveren zorg en diensten kunnen, tenzij anders overeengekomen, met een minimale annuleringstermijn van vier werkdagen vóór het overeengekomen aanvangstijdstip van de uitvoering van de werkzaamheden, door de zorgvrager worden geannuleerd. De zorgaanbieder zal de overeengekomen zorg en diensten dan niet leveren, behalve indien het belang dat de zorgvrager daarbij heeft niet opweegt tegen het nadeel dat daaruit voor hemzelf of anderen kan voortvloeien.
2. In geval van niet tijdige annulering brengt de zorgaanbieder de volledige kosten in rekening, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 23 Wijzigingen

1. Deze algemene voorwaarden en de op grond daarvan van toepassing zijnde voorschriften en regelingen kunnen door zorgaanbieder worden gewijzigd en treden na publicatie op de website van Pret in herstel in werking.
2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds bestaande overeenkomsten.

Artikel 24 Slot

Deze algemene voorwaarden kunnen worden aangehaald als: 'Algemene Voorwaarden met betrekking tot zorg- en dienstverlening van Pret In herstel (Pih).

Bijzondere voorwaarden met betrekking tot zorg- en dienstverlening tegen betaling door zorgvrager (Betalingvoorwaarden). 3

Artikel 1 Toepasselijkheid

1. Deze bijzondere voorwaarden zijn in ieder geval van toepassing op:
 - a. de zorgvrager met een Persoonsgebonden budget (PGB);
 - b. de zorgvrager met particuliere financiering anders dan een PGB;
 - c. de zorgvrager die naast Zorg in natura (ZIN) overige zorg-of diensten van zorgaanbieder afneemt, waarvoor de WMO of het PGB geen financiering bieden.
2. In afwijking van artikel 1.8. van de Algemene voorwaarden komt het zorgarrangement tot stand op basis van de vraag van zorgvrager. De zorgvrager met een PGB verstrekt op verzoek van de zorgaanbieder een afschrift van het indicatiebesluit op basis waarvan zijn PGB is toegekend en/of de toekenningsbeschikking.

Artikel 2 Aanbieding

1. Alle door de zorgaanbieder gedane aanbiedingen en/of offertes met betrekking tot het verlenen van zorg- en dienstverlening zijn vrijblijvend.
2. De zorgaanbieder is eerst dan gebonden na ondertekening van de overeenkomst door zorgaanbieder en zorgvrager.

Artikel 3 Tarieven en kostprijzen

1. In de overeenkomst worden het ten aanzien van het zorgarrangement overeengekomen aantal uren en het bijbehorende tarief en/of kostprijs opgenomen. Tussentijdse wijziging, behoudens het bepaalde in artikel 3.3., is niet mogelijk, tenzij de zorgaanbieder en de zorgverlener hiermee schriftelijk instemmen.
2. Voor zover op het overeengekomen zorgarrangement de Wet Marktordening Gezondheidszorg (WMG) van toepassing is, wordt het tarief bepaald overeenkomstig de WMG.
3. De prijzen en tarieven van het overeengekomen zorgarrangement worden jaarlijks aangepast aan de loon- en kostenontwikkelingen en/of WMG-tarieven.

Artikel 4 Kredietwaardigheid

Indien de kredietwaardigheid van de zorgvrager daartoe redelijkerwijs aanleiding geeft, kan de zorgaanbieder nadere zekerheden verlangen, zoals vooruitbetaling of een borgstelling.

Artikel 5 Factuur en betaling

1. Zorgaanbieder brengt de kosten, binnen zes weken na het einde van de maand waarin de zorg- en/of dienstverlening zijn geleverd, op een gespecificeerde factuur bij zorgvrager in rekening.
2. De in artikel 5.1. genoemde factuur dient binnen dertig dagen na dagtekening te zijn voldaan. Zorgaanbieder kan aangeven op welke wijze een factuur dient te worden voldaan.
3. Indien binnen de termijn van dertig dagen de factuur niet is voldaan, is de zorgvrager automatisch in verzuim en vanaf de vervaldatum van de factuur de wettelijke rente over het te vorderen bedrag verschuldigd aan de zorgaanbieder.
4. Zorgaanbieder kan een automatische incasso verlangen.
5. Zorgaanbieder is gerechtigd alle heffingen en toeslagen die van overheidswege verplicht zijn, in rekening te brengen.

2 Indien de instelling één set algemene voorwaarden wil hanteren, dan kunnen deze bijzondere voorwaarden ingevoegd worden na artikel 22 (annulering) en vervolgens doorgenummerd worden. Dan kan artikel 9 van de bijzondere voorwaarden (facultatief) vervallen.

Artikel 6 Incasso

1. Is de zorgvrager in gebreke of verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening in of buiten rechte voor rekening van de zorgvrager.
2. Onder redelijke kosten wordt verstaan de tarieven volgens het Rapport Voorwerk II van de Nederlandse Vereniging voor rechtspraak (vindplaats: www.verenigingvoorrechtspraak.nl, onder publicaties).

Artikel 7 Einde overeenkomst bij PGB

Deze bepaling is van toepassing op de zorgvrager als bedoeld in artikel 1.1. sub a. van de bijzondere voorwaarden.

1. In aanvulling op artikel 5 van de Algemene voorwaarden geldt voor de zorgvrager met een PGB dat de overeenkomst eindigt bij het intreden van de volgende omstandigheden:
 - a. intrekking van de toekenningsbeschikking door het zorgkantoor, de overeenkomst eindigt in dat geval met ingang van de dag van intrekking;

- b. [wijziging van de toekenningsbeschikking door het zorgkantoor. De overeenkomst eindigt met ingang van de dag van wijziging. Als zorgvrager kan aantonen aan zorgaanbieder dat hij op grond van de gewijzigde beschikking aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen, kan de overeenkomst worden voortgezet;
 - c. bij herindicatie tijdens de looptijd van de overeenkomst.]
3. Zorgvrager dient de zorgaanbieder onverwijld te informeren over het intrekken, het wijzigen van de toekenningsbeschikking, alsmede over de herindicatie.
4. Zorgvrager kan bij aanpassing van de prijzen en tarieven als bedoeld in artikel 3.3. van de bijzondere voorwaarden de overeenkomst opzeggen met inachtnaam van een opzegtermijn van twee maanden. Indien de verhoging van het tarief ingaat binnen een termijn die korter is dan twee maanden kan de zorgvrager de overeenkomst opzeggen met ingang van de datum waarop de verhoging van het tarief van kracht wordt.

Artikel 8 Particuliere financiering

1. Deze bepaling is van toepassing op de zorgvrager als bedoeld in artikel 1.1. sub b. en c. van de bijzondere voorwaarden.
2. Zorgvrager kan bij aanpassing van de prijzen en tarieven als bedoeld in artikel 3.3. van de bijzondere voorwaarden de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden. Indien de verhoging van het tarief ingaat binnen een termijn die korter is dan 2 maanden kan de zorgvrager de overeenkomst opzeggen met ingang van de datum waarop de verhoging van het tarief van kracht wordt.

Artikel 9 ZEB

1. Bijkomende dienstverlening brengt zorgaanbieder in rekening op basis van de door haar gehanteerde prijslijst en maakt onderdeel uit van het door Zorgaanbieder samengestelde ZEB pakket.
2. Indexatie van het ZEB-pakket vindt, naar keuze van zorgaanbieder, plaats op basis van de loon- en kostenontwikkelingen en/of WMG-tarieven.

Artikel 10 Garantstelling of machtiging gemeente

Het is een must dat de huurpenningen worden voldaan en dat er een garantsteller of machtiging bij gemeente wordt georganiseerd. In geval van garantsteller mag dat een partner, ouder, voogd, vriend, ect, ect zijn. Mocht dit niet mogelijk zijn wordt er per direct de akte van cessie in gang gezet. Dit om mogelijke achterstanden te voorkomen.

Reglement "Pret in herstel" april 2026

1. Begrippen

In dit reglement worden verstaan onder:

- 1.1 Pret in herstel, hierna aangeduid als Pih: de organisatie gevestigd in Den Haag, Delft en wateringen en kantoorhoudend te Den Haag, welke op basis van een zorgovereenkomst zorg verleent aan cliënt;
- 1.2 Cliënt: de persoon met wie Pih een zorgovereenkomst en aan de zorgovereenkomst gekoppelde huur- of logeervereenkomst is gesloten;
- 1.3 Waar 'hij' staat kan ook 'zij' gelezen worden;

2. Huisregels

- 2.1 Cliënt dient zijn eigen kamer schoon en opgeruimd te houden.
- 2.2 Aangezien cliënt met mede-cliënten/medebewoners in een huis leeft, zal cliënt samen met zijn medebewoners zorgen dat het huis netjes en schoon blijft.
Cliënt zal samen met zijn medebewoners een schoonmaakrooster maken en zich daaraan houden.
- 2.3 Houd rekening met de buurt -en medebewoners! Wanneer je bijvoorbeeld houdt van de muziek of de TV hard te zetten kun je een koptelefoon gebruiken, ongeacht welke tijd. Voorkom overlast in welke vorm dan ook.
- 2.4 Er mag in de verblijven van Pih niet worden gerookt of gevaped, dit is alleen toegestaan op de daarvoor aangewezen plek.
- 2.5 Bezoek in huis gaat in overleg met je huisgenoten, het bezoek is clean en nuchter. Na 23.00 uur is bezoek door de week niet toegestaan, in het weekend niet na 24:00 uur. Bezoek in de slaapkamers is niet toegestaan. Tevens is het niet toegestaan om bezoek, waar dan ook in de woning te laten overnachten. Je bent ten aller tijden verantwoordelijk voor je bezoek.
- 2.6 Het is cliënt niet toegestaan eigen kasten, meubels e.d. mee te nemen in de woning.
- 2.7 In verband met de brandveiligheid zijn fietsen, brommers en (elektrische) steps of andere vervoersmiddelen, niet toegestaan in de woning, in het portiek, hal of op het balkon.
- 2.8 Het is niet toegestaan om accu's van vervoersmiddelen binnen de vertrekken van Pih op te laden.
- 2.9 Groepsvorming voor de deur van de woning is ter voorkoming van geluidsoverlast niet toegestaan.
- 2.10 De computers van Pih mogen alleen worden gebruiken voor e-mail, dagbeschouwingen, werk of studie, en de aan behandeling direct gerelateerde zaken.
- 2.11 Het is cliënt niet toegestaan kleding, geld, vervoersmiddelen of andere zaken uit te lenen en/of te lenen van medebewoners. Eventuele schade of vermissing van zaken is voor eigen risico.
- 2.12 Indien zich een calamiteit voordoet, zal eerst worden overlegd met de begeleiding van Pih. Indien de situatie niet in overleg kan worden opgelost, kan de politie worden ingeschakeld.
- 2.13 Het hebben van huisdieren is niet toegestaan.
- 2.14 Vuur en het branden van wierook, kaarsen of ander materiaal is niet toegestaan in de vertrekken van Pih.
- 2.15 Het in bezit hebben van één computer met één beeldscherm voor het gebruik voor werk/behandeling/ opleiding is toegestaan.
- 2.16 Het is niet toegestaan om medewerkers en bewoners van Pih, zonder hun toestemming, op beeld en/of geluid vast te leggen, opnames in bezit te hebben en/of te verspreiden.
- 2.17 Je bent van maandag tot en met donderdag vóór 23.00 uur thuis en blijft minimaal tot 06.00 uur de volgende ochtend thuis (pih). De eerste drie weekenden overnacht je bij Pih en ben je vrijdag en zaterdag vóór 00.00 uur thuis en op zondag vóór 23.00 uur (tot 06.00 uur). Daarna mag je op vrijdag en zaterdag elders verblijven

3. Hersteltraject

- 3.1 In Den Haag en omstreken zijn iedere avond diverse bijeenkomsten van verschillende zelfhulpgroepen. Informatie daarover kan bij de begeleiders van Pih of bij medebewoners worden verkregen.

- 3.2 Wekelijks dienen minimaal drie meetings bezocht te worden.
- 3.3 Cliënt zorgt ervoor zo snel mogelijk een 'thuisgroep' en een sponsor te hebben en gaat actief aan het werk met het 12-Stappenprogramma.
- 3.4 Informatie over andere 12-Stappenprogramma's kan bij de begeleiders van Pih worden verkregen. Zij zullen cliënt op weg helpen.
- 3.5 Cliënt zal de nazorgbijeenkomsten van de kliniek waar hij in behandeling is geweest bijwonen. Ook zal hij boeken lezen en praten met anderen over herstel.
- 3.6 Liefdesrelaties binnen Pih/ met medecliënten leiden af van het herstel en zijn daarom niet wenselijk.

4. Begeleiding

- 4.1 Cliënt heeft minimaal één keer per week een gesprek met zijn begeleider, o.a. over de voortgang in het herstel.
- 4.2 Bij het begeleidingsproces hoort deelname aan alle groepen binnen Pih en alle door Pih georganiseerde activiteiten (bv. uitjes en kookmiddagen). Werk, vrijwilligerswerk, school en/of andere belangrijke zaken gaan in overleg met begeleider.
- 4.3 Eén keer per week, op een vast tijdstip, komt een van de begeleiders in het beschermd wonen langs (de zgn. housecall). Cliënt en zijn medebewoners zijn hierbij aanwezig. Bij een housecall kan worden aangegeven hoe het gaat in huis en of er (onderhouds-) gebreken zijn aan het huis.
- 4.4 In overleg met de begeleider zal de cliënt een dagbesteding, baan of vrijwilligerswerk zoeken. Illegaal werk is niet toegestaan. Van de cliënt wordt verwacht dat hij/zij, buiten het programma van Pih om, binnen zes weken na instroom voor twee dagdelen per week (doordeweekse middagen) vrijwilligerswerk doet. Uitzonderingen, zoals dagbehandeling of andere nuttige dagbesteding, kunnen in overleg met de begeleider worden gemaakt.
- 4.5 De zaakwaarnemer beheert het persoonsgebonden budget.

5. Alcohol/drugs en kamer controle

Cliënt kan te allen tijde door een begeleider gevraagd worden om een alcohol- en/of drugs test af te leggen. De begeleider hoeft hiervoor geen reden te geven. Cliënt kan te allen tijde door een begeleider kamer controle krijgen en hier hoeft de begeleider geen reden voor te geven.

6. Medicatie

Om ervoor te zorgen dat de voorgeschreven medicatie op de juiste wijze c.q. goed gedoseerd wordt gebruikt, kan cliënt de voorgeschreven medicatie inleveren bij de begeleiders van Pih en per keer de voorgeschreven dosis bij de begeleiders halen. Benzodiazepines, Opioïden, Stimulantia of overige medicatie die te misbruiken zijn moeten opgeborgen worden in de kluis. Client is zelf verantwoordelijk voor het pakken en het innemen van de juiste medicatie en dosering.

7. Verbodsbepalingen

Leiden tot ongepland ontslag en wordt de zorgovereenkomst direct ontbonden:

- Het in bezit hebben van alcohol of drugs of niet voorgeschreven medicatie;
- Gokken,; denk aan: casino, pokeren, fruitmachines, krasloten, loterijen, Toto etc.
- Wij verstaan beleggen ook als gokken, dit omdat er geld mee verdiend kan worden en je vermogen kunt generen.
- Het gebruiken van alcohol of drugs of niet voorgeschreven medicatie, en geestverruimende middelen in vloeibare-, vaste- of gasvorm;
- Voorgeschreven medicatie niet volgens voorschrift innemen;
- Het in bezit hebben van wapens;
- Dreigementen (verbaal of fysiek), vechten en geweldpleging;
- Vernieling van eigendommen van anderen en in huis;
- Het weigeren van alcohol- en/of drugstesten;
- Criminele activiteiten.

Lijst met voor de hand liggende middelen:

- XTC – Speed - Cocaïne - Heroïne - Opiaten - Benzodiazepines
- Lachgas - Alcohol - Cannabis - GHB
- Alle geestverruimende middelen/verdovende middelen, in gas, vaste- of vloeibare vorm.

8. Gevolgen beëindiging zorgplicht

Bij beëindiging van de zorgovereenkomst en de daaraan gerelateerde huurovereenkomst:

- Heeft cliënt geen toegang meer tot Pih en het beschermd wonen
- De door cliënt gehuurde kamer wordt leeggehaald door de begeleiding van Pih;
- De persoonlijke eigendommen van cliënt worden opgeslagen op een andere locatie, waarbij cliënt in de gelegenheid wordt gesteld om deze, na het maken van een afspraak, binnen één maand, op te halen;
- Indien de persoonlijke eigendommen niet binnen de hiervoor bedoelde maand zijn opgehaald worden deze naar de kringloop gebracht;
- Cliënt dient binnen één maand na einde van de zorg- en huur of logeerovereenkomst uitgeschreven te zijn van het adres van Pih.

9. Client kiest er zelf voor de huur of logeerovereenkomst en zorgovereenkomst per direct te beëindigen:

1. Bij het gebruik van drank, middelen, in welke vorm dan ook.
2. Bij agressie jegens hulpverlening of medebewoners
3. Terugval in of uitvoeren van handelingen/ gedrag die te refereren zijn aan een procesverslaving (bijv. gokken, gamen, overmatig beeldschermgebruik, prostitutiebezoek, beleggen, beleggen in crypto), kan leiden tot beëindiging van de logeer- en zorgovereenkomst.
4. Verbale dreigementen kunnen leiden tot direct ontslag.
5. Vernieling van eigendommen van een ander of in huis kan leiden tot direct ontslag. De kosten worden verhaald op diegene die verantwoordelijk is voor de aangebrachte vernieling/schade.

10. Huisvesting

De organisatie van Pret in herstel is niet verantwoordelijk voor huisvesting na het zorgtraject vanuit Pret in herstel.

11. Herindicatie

Het is mogelijk om een herindicatie aan te vragen mits er een gerichte zorgvraag is. Dit gaat wel in overleg met jouw begeleider en de consulent van de gemeente.

12. Ontruimingsplan

Door het tekenen van dit reglement verklaar ik het ontruimingsplan te hebben gelezen en dat het plan voor mij duidelijk is, wat te doen bij calamiteiten.

13. Disclaimer

Pih behoudt zich het recht voor om de inhoud van het reglement op elk gewenst moment zonder voorafgaande kennisgeving te wijzigen of uit te breiden.

14. Onderzoek

Pret in herstel, houdt 1 x per jaar een cliëntentevredenheidsonderzoek, er kan met jou contact worden opgenomen door een onderzoeksbureau. Dit is om te onderzoeken of de begeleiding en beschermd wonen zin heeft of heeft gehad.

Gelezen en akkoord bevonden doormiddel van accorderen in portaal of via aanmelding website.: